



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง โทร ๐-๓๕๔๔-๖๖๗๘

ที่ -/๒๕๖๔ วันที่ 10 ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง ได้มีประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน ประกอบด้วยนโยบายการวางแผนอัตรากำลัง นโยบายการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร นโยบายการพัฒนาศักยภาพ นโยบายการดำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ และนโยบายคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) นั้น

บัดนี้ ได้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วนั้น จึงขอรายงานผลการปฏิบัติราชการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้ผู้บริหารได้ทราบและพิจารณาแก้ไข เปลี่ยนแปลง ปรับปรุง ในการดำเนินงานต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวบุญธรรม แสงพันธุ์ตา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนัก.....

(นางสาวเนตรชนก ทองเชื้อ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง.....

(นายนิวัฒน์ กลั่นใจ)

ผู้อำนวยการกองช่างรักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง.....

(นายชวนชัย นิลธนกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
องค์การบริหารส่วนตำบลคอนโพธิ์ทอง อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
<p>๑. การวางแผนอัตรากำลัง</p>	<p>จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างกรอบอัตรากำลัง และรองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก โอน ย้าย</p>	<p>ผลการทำงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒               <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา สังกัดสำนักปลัด</li> <li>- กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</li> <li>- ยุบตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนสวน จำนวน ๑ อัตรา สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</li> </ul> </li> <li>- ประกาศกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนโพธิ์ทอง จากองค์การบริหารส่วนตำบลระดับกลาง เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลระดับสามัญ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓</li> </ul>

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
<p>๒. การสรรหา บรรจุ และ การแต่งตั้งบุคลากร</p>	<p>ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และ พนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนกำลังคนที่ลาออก โอน ย้าย เพื่อให้ได้ผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และเป็น คนดี สอดคล้องตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>	<p><b>ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา สังกัดกองคลัง เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒</li> <li>- รับโอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา สังกัดสำนักปลัด เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓</li> <li>- ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒</li> <li>- ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา สังกัดกองช่าง เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓</li> </ul>
<p>๓. การพัฒนาบุคลากร</p>	<p>จัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี เพื่อเป็นการอบรมในการ พัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง โดยการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือ สัมมนา การสอนงาน การให้คำปรึกษา การประชุม เพื่อเป็น การพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ให้มีผลการปฏิบัติงานที่มีผลสัมฤทธิ์สูง ตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายในการ พัฒนาบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓</li> <li>- ดำเนินการฝึกอบรมของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</li> <li>- จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงาน เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ</li> <li>- จัดทำโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานและการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมของคณะผู้บริหาร สมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ผู้แทนชุมชน และ ประชาชน ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนโคกโพธิ์ทอง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>



นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
<p>๔. การดำรง รักษาไว้ และ แรงจูงใจ</p>	<p>การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน มีสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน มีเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานการเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ อบต.กำหนด การมีส่วนร่วมในการเสนอแนวคิดการพัฒนาองค์กร การยกย่องชมเชยพนักงานที่ปฏิบัติงานดีเด่นหรือสร้างคุณประโยชน์ที่ดีต่อองค์กร เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อองค์กร</p>	<p><b>ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สํารวจความพึงพอใจและแรงจูงใจของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง ในด้านการบริหารงานของผู้บริหาร ด้านการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคล ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน และด้านการสนับสนุนและสร้างแรงจูงใจขององค์กร</li> <li>- การเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้ปฏิบัติให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ประเภทวิชาการ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนระดับปฏิบัติการ เป็นระดับชำนาญการ</li> <li>- พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการผ่านคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินฯ และคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน</li> <li>- ประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ที่ได้รับการประเมินในระดับดีเด่น ประกาศรายชื่อพนักงานครู อบต. ที่ได้รับการประเมินในระดับดีมากและดีเด่น และประกาศรายชื่อพนักงานจ้างที่ได้รับการประเมินตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป ในแต่ละรอบการประเมิน</li> <li>- จัดทำโครงการกิจกรรม ๕ ส ทุกวันศุกร์ เพื่อให้องค์กรเป็นองค์กรที่น่าอยู่ มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่สะอาด</li> </ul>

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๕. คุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	กำหนดมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้ยึดถือ เป็นแนวทางการปฏิบัติเป็นเครื่องกำกับความประพฤติให้ปฏิบัติ หน้าที่และดำเนินงานตามภารกิจต่างๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบที่กำหนดเพื่อป้องกันการทำทุจริตและประพฤติมิชอบ และเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่	- จัดทำและประกาศสัมพันธภาพของข้าราชการท้องถิ่น - ประกาศมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตอน โปธิ์ทอง เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓