

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคอนโพธิ์ทอง
 สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
 วันอังคารที่ ๒๒ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น.
 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคอนโพธิ์ทอง

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายวิจิต สุมลเวช	ประธานสภา ฯ
๒	นายสมชาย เจียมศรี	รองประธานสภา ฯ
๓	นายศรีณัฐ คงสมจิตต์	สมาชิกสภา อบต.คอนโพธิ์ทอง ม.๑
๔	นางนิตย์ เพ็งสุวรรณ	สมาชิกสภา อบต.คอนโพธิ์ทอง ม.๓
๕	นายจักรพงษ์ เอี่ยมน้อย	สมาชิกสภา อบต.คอนโพธิ์ทอง ม.๖
๖	นางอณัญญา อินทร์สุข	เลขานุการสภา อบต.คอนโพธิ์ทอง

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายหวัน บุญดี	สมาชิกสภา อบต.คอนโพธิ์ทอง ม.๔

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายสุภัทร ลีอารีย์กุล	นายก อบต.คอนโพธิ์ทอง
๒	นายประไพ แก้วเมฆ	รองนายก อบต.คอนโพธิ์ทอง
๓	นางสีนวล ภูคังพันธ์	รองนายก อบต.คอนโพธิ์ทอง
๔	นายศิริชัย มาพันธ์	เลขานุการนายก อบต.
๕	นายนิวัฒน์ กลั่นใจ	ผู้อำนวยการกองช่าง
๖	นายระดม หรินทภัย	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗	นางสาวเบญจมาศ คนบุญ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๘	นางคลฤดี อุบลพันธ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๙	นายพนนัย เฉลิมนัย	นายช่างโยธาชำนาญงาน
๑๐	นายรัชชัย บุตรจันทร์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๑	นางสาวพรรณนิ ขวัญอ่อน	ครูโรงเรียนวัดอู่หม่นพาราม

Handwritten signature or mark at the bottom of the page.

เปิดประชุม เวลา ๑๓.๑๐ น.

เมื่อสมาชิกสภา อบต.ดอนโพธิ์ทองมาครบองค์ประชุมแล้ว กระหม่อมนายวิจิต สุมลเวช ประธานสภาฯ ขอเปิดประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายวิจิต สุมลเวช
ประธานสภาฯ

วันนี้มีสมาชิกสภา อบต.ดอนโพธิ์ทอง แจ้งไม่มาประชุมเนื่องจากติดเชื้อโควิด ๑๙ จำนวน ๑ ท่านคือนายหวัน บุญดี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง หมู่ที่ ๔

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมสภา อบต.ดอนโพธิ์ทอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

นายวิจิต สุมลเวช
ประธานสภาฯ

ขอให้ทุกท่านตรวจสอบรายงานการประชุม ตามที่ได้แจกให้กับทุกท่านทราบแล้ว คือ การประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ว่ามีข้อผิดพลาด หรือต้องการแก้ไขเพิ่มเติมส่วนไหนหรือไม่ (ไม่มี) ถ้าไม่มีกระหม่อมขอรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุม ด้วยคะแนนเสียง

รับรอง ๕ เสียง

ไม่รับรอง - เสียง

งดออกเสียง - ราย

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

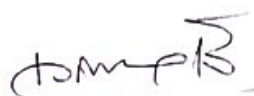
เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๒

นายวิจิต สุมลเวช
ประธานสภา อบต.

การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (วาระที่ ๒) ขึ้นแปรญัตติ เมื่อสภาลงมติรับหลักการแล้ว ให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา โดยละเอียดตามระเบียบฯ ขั้นตอนในการดำเนินการเพื่อพิจารณาร่างและคำแปรญัตติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จนแล้วเสร็จ ซึ่งคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ จึงส่งรายงานและบันทึกความเห็นพร้อมทั้งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ตามร่างเดิมคืน ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติแถลงรายงานและบันทึกความเห็นของคณะกรรมการให้สภาทราบ

/นายจักรพงษ์...



นายจักรพงษ์ เอี่ยมน้อย
ส.อบต.หมู่ที่ ๖

เรียนประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายจักรพงษ์ เอี่ยมน้อย ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ขอรายงานและบันทึกความเห็นของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง ซึ่งผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ฯ แล้ว ดังนี้

๑. รายงานต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง
๒. คณะกรรมการแปรรูปที่ดินได้รับคำเสนอแปรรูปที่ดินในวันที่ ๑๐,๑๑ และ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง /นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง ยื่นเสนอคำแปรรูปที่ดิน
๓. คณะกรรมการแปรรูปที่ดินได้ประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง ชั้นที่ ๒
๔. บันทึกความเห็นของคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ดังนี้

๔.๑ ยืนยันตามร่างเดิมโดยไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดของร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง ที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทองได้ส่งมาให้คณะกรรมการพิจารณา

๔.๒ ให้ส่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ คืนต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง เพื่อให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง ส่งรายงานให้แก่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง เพื่อดำเนินการประชุมพิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไป

นายวิจิต สุมลเวช
ประธานสภา อบต.

ตามที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ได้แถลงรายงานและบันทึกความเห็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ปรากฏว่าไม่มีผู้ใดยื่นเสนอคำแปรรูปที่ดิน และคณะกรรมการแปรรูปที่ดินได้มีความเห็นให้คงร่างเดิม โดยไม่มีการแก้ไข ดังนั้นในการพิจารณาในวาระที่ ๒ ชั้นแปรรูปที่ดิน จึงไม่ต้องปรึกษาและลงมติเกี่ยวกับการแปรรูปที่ดินแต่อย่างใด

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ตามที่ประธานสภา ฯ แจ้ง

๔.๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ วาระที่ ๓

นายวิจิต สุมลเวช
ประธานสภา อบต.

การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (วาระที่ ๓) ชั้นลงมติ ตามร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ผ่านการพิจารณาจากสภา ฯ ทั้งสองวาระแล้วนั้น ในการพิจารณาในวาระที่ ๓ นี้

/ไม่มี...

(Handwritten signature)

ไม่มีการอภิปรายเว้นแต่ที่ประชุมสภา ฯ จะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุผลอันควร (ไม่มีมติให้อภิปราย) บัดนี้ให้ที่ประชุมได้ลงมติว่าจะเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทองหรือไม่ หากสมาชิกสภา ฯ ผู้เข้าร่วมประชุมเห็นชอบโปรดยกมือ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ เมื่อเวลา ๑๓.๔๐ น. ด้วยคะแนนเสียง
เห็นชอบ ๕ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง - ราย

๔.๓ การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

นายวิจิต สุมลเวช
ประธานสภา อบต.

การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๕
ในครั้งนีขอเชิญผู้บริหารได้ชี้แจงรายละเอียด

นายสุภัทร ลืออารีย์กุล
นายก อบต.

เรียน ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อ
โอนตั้งรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ๑ รายการ ซึ่งเป็นอำนาจอนุมัติของสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล ตามข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงขอนำเรียนต่อสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลดอนโพธิ์ทอง ได้พิจารณาและอนุมัติตามระเบียบต่อไป

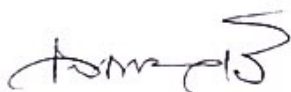
โอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวนเงิน ๘๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า
๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ
แบบดับเบิลแค้น เป็นกระบะสำเร็จรูป ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิลแค้น ๔ ประตู ราคา
ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๔ (เป็นไปตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ หน้า ๑๓๗ ลำดับที่ ๔๒)

โดยขอโอนลดจาก

๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน
(ฝ่ายการเมือง) ประเภทค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก งบประมาณตั้งไว้เป็น
จำนวนเงิน ๔๒,๑๒๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๑,๘๙๐ บาท โอนลดจำนวน ๘,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓,๘๙๐ บาท

/๒.แผนงาน...



๒. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก งบประมาณตั้งไว้เป็น จำนวนเงิน ๔๒,๑๒๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๑,๘๙๐ บาท โอนลดจำนวน ๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓,๘๙๐ บาท

๓. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๘๖,๔๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๒๗,๘๗๑ บาท โอนลดจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๗,๘๗๑ บาท

๔. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๙,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๙,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๐ บาท

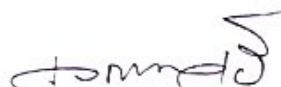
๕. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของ บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๙๐,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๐ บาท

๖. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการ โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ์พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๑,๗๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๑๑,๗๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๐ บาท

๗. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการ โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา ฯ งบประมาณตั้งไว้เป็น จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๓๙,๒๐๕ บาท โอนลดจำนวน ๓๙,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๒๐๕ บาท

๘. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการโครงการอบรมให้ความรู้ด้านการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ฯ งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๕,๐๐๐ บาท โอนลด จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๐ บาท

/๘.แผนงาน...



๙. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการ โครงการอบรมให้ความรู้ทางด้านกฎหมาย งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๕,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๐ บาท

๑๐. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๓,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๓,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๓,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

๑๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าบริการโทรศัพท์ งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๕๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๕๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

๑๒. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโต๊ะทำงานไม้แบบมีลิ้นชักด้าน ขนาด ๕ ฟุต พร้อมกระจก จำนวน ๓ ตัว งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๓,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๓,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๓,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท


๑๓. แผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินการ หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๑,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

๑๔. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

๑๕. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร รายการเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๓๘,๙๐๕ บาท โอนลดจำนวน ๓๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๐๕ บาท

๑๖. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๗,๙๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๐๐ บาท

/๑๗.แผนงาน...



๑๗. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๒๘,๕๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๘,๕๐๐ บาท

๑๘. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการ โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้และเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

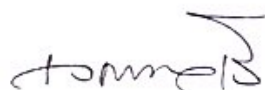
๑๙. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าไปรษณีย์ งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๖,๕๐๒ บาท โอนลดจำนวน ๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘,๕๐๒ บาท

๒๐. แผนงานบริหารทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

๒๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๑,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

๒๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

๒๓. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการโครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๕,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท



๒๔. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน
หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
บริการ งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๕,๐๐๐ บาท
โอนลดจำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

๒๕. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน
หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน
๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๒,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

๒๖. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน
หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน
๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๘,๗๑๖ บาท โอนลดจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘,๗๑๖ บาท

๒๗. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน
หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท
คงเหลือก่อนโอน ๔,๒๔๐ บาท โอนลดจำนวน ๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง
โอน ๒๔๐ บาท

๒๘. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินการ
หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ รายการโครงการ English For Fun งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน
๑๙,๒๕๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๙,๒๕๐ บาท โอนลดจำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๕๐ บาท

๒๙. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินประจำตำแหน่ง งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน
๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

๓๐. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน
หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน
๑,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๑,๐๐๐ บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอน ๐ บาท



๓๑. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน
หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ รายการโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า
งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๗๐๐ บาท โอนลด
จำนวน ๗๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

๓๒. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน
หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ รายการโครงการอบรมให้ความรู้ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๒,๐๐๐
บาท โอนลดจำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

๓๓. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน
หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท
คงเหลือก่อนโอน ๑,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๑,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน ๐ บาท

๓๔. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน
หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน
๕,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑,๕๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๑,๕๐๐ บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอน ๐ บาท

๓๕. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน
หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน
๕,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอน ๐ บาท

๓๖. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน
หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการพบแพทย์ งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน
๖๕,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๕๗,๕๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๕๗,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๐๐ บาท

๓๗. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน
หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน
๒,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๒,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๒,๐๐๐ บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอน ๐ บาท

๓๘. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน
หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท
คงเหลือก่อนโอน ๕,๒๔๐ บาท โอนลดจำนวน ๒,๘๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน ๒,๔๔๐ บาท

/๓๙.แผนงาน...



๓๙. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน
หมวดครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณตั้งไว้เป็น
จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๒,๘๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

๔๐. แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท คงเหลือ
ก่อนโอน ๑,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๑,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

๔๑. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความ
เข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ
อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๐๐
บาท คงเหลือก่อนโอน ๑,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๑,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน ๐ บาท

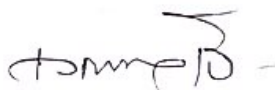
๔๒. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความ
เข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการโครงการคุณธรรมสานสายใย
ครอบครัว งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐ บาท
โอนลดจำนวน ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

๔๓. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความ
เข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการโครงการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ ผู้พิการ
ผู้ด้อยโอกาส/คนไร้ที่พึ่งและผู้ป่วยเอดส์ งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท
คงเหลือก่อนโอน ๔,๒๒๐ บาท โอนลดจำนวน ๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน
๒๒๐ บาท

๔๔. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความ
เข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ
ประชาชนในการปกครองท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๐ บาท คงเหลือก่อน
โอน ๔,๒๒๐ บาท โอนลดจำนวน ๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๒๐ บาท

๔๕. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความ
เข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการโครงการให้ความรู้เกี่ยวกับการ
ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท
คงเหลือก่อนโอน ๑๕,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน ๐ บาท

/๔๖.แผนงาน...



๔๖. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการโครงการวัด ประชารัฐ สร้างสุข งบประมาณตั้งไว้
เป็นจำนวนเงิน ๔,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๔,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๓,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๐๐๐ บาท

๔๗. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรม
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการโครงการไหว้พระใหญ่ตะโล้นโคม งบประมาณ
ตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๒๑,๓๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๒๑,๓๐๐ บาท โอนลดจำนวน
๒๑,๓๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

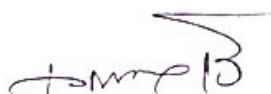
๔๘. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม
และการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน งบประมาณตั้งไว้เป็น
จำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๑,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

๔๙. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม
และการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร
รายการเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ งบประมาณตั้งไว้
เป็นจำนวนเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๘,๘๐๕ บาท โอนลดจำนวน ๘,๘๐๐
บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕ บาท

๕๐. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม
และการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๔๘,๙๐๐ บาท
โอนลดจำนวน ๔๘,๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

๕๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม
และการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน งบประมาณตั้งไว้เป็น
จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๒๐,๐๐๐
บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๐,๐๐๐ บาท

๕๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม
และการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุอื่น งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวน
เงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๔,๘๐๐.๐๕ บาท โอนลดจำนวน ๔,๘๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๕ บาท



/๕๓.แผนงาน...

๕๓. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๓,๖๑๐.๑๒ บาท โอนลดจำนวน ๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๖๑๐.๑๒ บาท

๕๔. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการจักรยานยนต์พร้อมชุดพ่วงข้าง งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๖๕,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๖๕,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๖๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

๕๕. แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

นายวิจิต สุมูลเวช
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

มีสมาชิกท่านใดสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ (ไม่มี) ถ้าไม่มี กระผมจะขอมติที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง

อนุมัติ ๕ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง - ราย

๔.๔ การขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

นายวิจิต สุมูลเวช
ประธานสภา อบต.

นายสุภัทร ลีอารีย์กุล
นายก อบต.

การขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๕ ในครั้งนี้ขอเชิญผู้บริหารได้ชี้แจงรายละเอียด

เรียน ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทองทุกท่าน ด้วยมีโครงการในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ตั้งประมาณไว้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๒ รายการ แต่ยังมีความจำเป็นต้องดำเนินการโครงการและใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก จึงต้องขออนุมัติกันเงินต่อสภาตามระเบียบ ทั้งนี้เป็นไปตามข้อ ๕๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้นายพนัญ เฉลิมนัย ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม

/นายพนัญ...

นายพนัย เดลิมนัย
นายช่างโยธา ฯ

กระผมจะขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมให้ทุกท่านทราบดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างกำแพงกันดิน หมู่ที่ ๒ จำนวนเงิน ๕๖๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างกำแพงกันดินบ้านดอนครก หมู่ที่ ๒ กำแพงกันดิน สูง ๑.๖๕ เมตร ยาวรวม ๑๔๗.๐๐ เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ ๑ ป้าย (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ หน้า ๑๗ ลำดับที่ ๒๓)

๒. ค่าจัดซื้อที่ดินเพื่อขยายฐานการผลิตน้ำประปาหมู่บ้าน จำนวนเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาที่ดินเพื่อขยายฐานการผลิตน้ำประปาหมู่บ้าน โดยมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑ ไร่ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ โครงการที่ ๑๖ หน้า ๑๓)

นายวิจิต สุมลเวช
ประธานสภาฯ
มติที่ประชุม

มีสมาชิกท่านใดสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ (ไม่มี) ถ้าไม่มี กระผมจะขอมติที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง

อนุมัติ	๕ เสียง
ไม่อนุมัติ	- เสียง
งดออกเสียง	- ราย

นายวิจิต สุมลเวช
ประธานสภา ฯ

๔.๕ การคัดเลือกสมาชิกสภา อบต.ดอนโพธิ์ทอง เป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ขอเชิญนางดลฤดี อุบลพันธุ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ฯ ชี้แจงรายละเอียด เพื่อให้สมาชิกทุกท่านรับทราบ ขั้นตอน วิธีการคัดเลือกกรรมการต่อไป

๔.๕.๑ การคัดเลือกสมาชิกสภา อบต.ดอนโพธิ์ทอง เป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

นางดลฤดี อุบลพันธุ์
นักวิเคราะห์นโยบายฯ

ด้วยคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น อบต.ดอนโพธิ์ทอง ที่สภาคัดเลือกไว้เดิมจะหมดวาระในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จึงต้องคัดเลือกใหม่ เตรียมไว้เพื่อเสนอนายก แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการต่อจากชุดที่จะหมดวาระต่อไป

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘ , ๑๐ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จากสมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนสามคน โดยมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการ คัดเลือกอีกได้ ซึ่งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นตามข้อ ๑๐ (๑)

๒. ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไข ปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา

๓. พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน

/๔. ให้ความเห็น...

๔. ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๔(๒)
๕. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๖. แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะท างานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงาน ตามที่เห็นสมควร

๗. มีหน้าที่ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวมวิเคราะห์ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น

และจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อ ประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลด้วยให้สมาชิกสภาเสนอชื่อบุคคลที่เห็นควรเป็นกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคอนโพธิ์ทอง

เมื่อทุกท่านทราบรายละเอียดการเลือกกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคอนโพธิ์ทอง ขอเชิญสมาชิกสภาทุกท่านเสนอชื่อ

กระผมขอเสนอสมาชิกสภา ฯ จำนวน ๓ ท่าน เพื่อเป็นคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคอนโพธิ์ทอง ดังนี้

๑. นายศรัณยู คงสมจิตต์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑
๒. นายหวัน บุญดี สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔
๓. นายจักรพงษ์ เอี่ยมน้อย สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖

มีท่านใดมีความคิดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือ (ไม่มี) ถ้าไม่มีกระผมขอมติ ท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือขึ้น

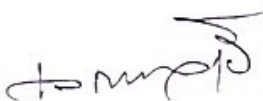
เห็นชอบ	๕ เสียง
ไม่เห็นชอบ	- เสียง
งดออกเสียง	- ราย

๔.๕.๒ การคัดเลือกสมาชิกสภา อบต.คอนโพธิ์ทอง เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมิน ฯ อบต.คอนโพธิ์ทอง ที่สภาคัดเลือกไว้เดิม จะหมดวาระในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จึงต้องคัดเลือกใหม่ เตรียมไว้เพื่อเสนอนายกแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการต่อจากชุดที่จะหมดวาระต่อไป

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ , ๒๙ กำหนดให้กรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ในสัดส่วนสมาชิกสภา ฯ ที่ผู้บริหารท้องถิ่น แต่งตั้งต้องมาจากสมาชิกสภาท้องถิ่น ที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน โดยมีวาระ อยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ และให้มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

/๑. กำหนด...



นายวิจิต สุมลเวช
ประธานสภา ฯ

นายสมชาย เจียมศรี
ส.อบต.หมู่ที่ ๕

นายวิจิต สุมลเวช
ประธานสภา ฯ

มติที่ประชุม

นางดลฤดี อุบลพันธุ์
นักวิเคราะห์นโยบายฯ

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
และประกาศผลการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่
เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับตั้งแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิด
ประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน โดยอย่างน้อยปีละครั้ง ภายในเดือน
ธันวาคมของทุกปี

๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่ เห็นสมควร
ให้สมาชิกสภาเสนอชื่อบุคคลที่เห็นควรเป็นกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง

นายวิจิต สุมูลเวช
ประธานสภา ฯ

เมื่อทุกท่านทราบวิธีการเลือกคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ท้องถิ่น ขอเชิญสมาชิกสภาทุกท่านเสนอชื่อ

นายจักรพงษ์ เอี่ยมน้อย
ส.อบต.หมู่ที่ ๖

กระผมขอเสนอสมาชิกสภา ฯ เพื่อเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง ดังนี้

๑. นายวิจิต สุมูลเวช สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒
๒. นายสมชาย เจียมศรี สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕
๓. นางนิตยั เพ็งสุวรรณ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓

นายวิจิต สุมูลเวช
ประธานสภา ฯ

มีท่านใดมีความคิดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือ (ไม่มี) ถ้าไม่มีกระผมขอมติ ท่านใด
เห็นชอบโปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๕ เสียง
ไม่เห็นชอบ	- เสียง
งดออกเสียง	- ราย

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ

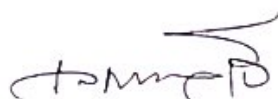
นางนิตยั เพ็งสุวรรณ
ส.อบต.หมู่ที่ ๓

จะขอให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทองลงหินคลุกถนนคันคลอง
ชลประทาน ๑ ซ้าย สองพี่น้อง ซึ่งทำการลงหินคลุกเมื่อครั้งก่อน แต่เนื่องด้วยช่วงนี้ฝนตก
อย่างต่อเนื่อง และเป็นช่วงเก็บเกี่ยวผลผลิตทางการเกษตร ซึ่งมีรถบรรทุกวิ่งเข้า-ออก
อย่างต่อเนื่อง จึงทำให้ถนนยุบตัวเป็นหลุมเป็นบ่อ ลำบากแก่การขนส่งผลผลิตทางการ
เกษตรของเกษตรกร และประชาชนผู้ใช้น้อยอย่างมาก

นายสุภัทร ลีอารีย์กุล
นายก อบต.

กระผมจะให้กองช่างเข้าไปสำรวจความเสียหายเพื่อประเมินราคาก่อน ถ้ามี
งบประมาณเพียงพอ จะรีบดำเนินการให้ครับ

/น.ส.พรรณนี่...




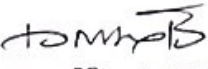
น.ส.พรรณณี ขวัญอ่อน ดิฉันขอสอบถามเรื่องที่ว่าทางองค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง จะช่วยซ่อมแซม
ครุรร.วัดอุทุมพราราม เครื่องเด็กเล่นที่ชำรุดให้ว่าจะดำเนินการให้เมื่อไรคะ

นายสุภัทร สีอารีย์กุล เรื่องซ่อมแซมเครื่องเด็กเล่น กระผมจะให้เจ้าหน้าที่เร่งเข้าไปดำเนินการซ่อมแซม
นายก อบต. ครับ



นายวิจิต สุมลเวช มีท่านใดเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ (ไม่มี) ถ้าไม่มีผมขอขอบคุณทุกท่านและขอปิด
ประธานสภา ฯ การประชุมครับ



ปิดประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

ลงชื่อ  ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางอณัญญา อินทร์สุข)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง

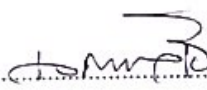
ลงชื่อ  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายวิจิต สุมลเวช)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภา อบต.ดอนโพธิ์ทอง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ)  กรรมการ (ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นายศรัณยู คงสมจิตต์) (นายหวัน บุญดี)

(ลงชื่อ)  กรรมการ (ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายศรัณยู คงสมจิตต์) (นายจักรพงศ์ เอี่ยมน้อย)

ที่ประชุมสภา อบต.ดอนโพธิ์ทอง ได้รับรองรายงานการประชุมฉบับนี้แล้ว ในการประชุมสภา
สมัย สามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ 
(นายวิจิต สุมลเวช)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง