



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง โทร ๐-๓๕๔๔-๖๖๗๘
ที่-/๒๕๖๗ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗


เรื่อง กำหนดแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง


ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ซึ่งเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐ เป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ทั้งนี้ได้กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะในเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยมีตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล กำหนดให้หน่วยงานกำหนดแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นแผนฯ ที่มีความครอบคลุมทั้งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล และด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง จึงได้กำหนดแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

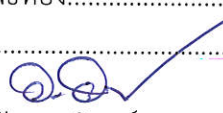
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางสาวบุญธรรม แสงพินทุตา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ


ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....


(นายวีระธนา นาคพิทักษ์)
นิติกรชำนาญการรักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง.....


(นางอณัญญา อินทร์สุข)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง

ความเห็นของนายกองค้การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง.....


(นายสุภัทร ลืออารีกุล)
นายกองค้การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลคอนโพธิ์ทอง อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

การบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑. การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม กับภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๑ ก.ย.๖๗	-
๒. การสรรหาพนักงานส่วนตำบล โดยการรับโอน การย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๑ ก.ย.๖๗	-
๓. การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง เพื่อให้ได้มาซึ่งบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และเป็นคนดี มาช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ และบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๑ ก.ย.๖๗	-

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๔. การประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ โปร่งใส และเป็นธรรม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗- ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗- ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๑ ก.ย.๖๗	-

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
<p>๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ เพื่อเป็นกรอบการพัฒนาบุคลากร ให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และมีสมรรถนะที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>๑ ต.ค.๖๖-๑ ก.ย.๖๗</p>	<p>-</p>
<p>๒. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามสายงาน และที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และทักษะการทำงานที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ</p>	<p>๒๘๑,๐๐๐</p>	<p>๑ ต.ค.๖๖-๑ ก.ย.๖๗</p>	<p>-</p>
<p>๓. การพัฒนาบุคลากร โดยผู้บังคับบัญชาให้คำแนะนำงาน การสอนงาน มอบหมายงานที่เหมาะสม และส่งเสริม สนับสนุน ให้บุคลากรในสังกัด พัฒนาริเริ่มรู้ด้วยตนเอง ในการสืบค้นข้อมูล สารสนเทศ ทางระบบ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยใช้อุปกรณ์ที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>๑ ต.ค.๖๖-๑ ก.ย.๖๗</p>	<p>-</p>
<p>๔. แจ่งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>๑ ต.ค.๖๖-๑ ก.ย.๖๗</p>	<p>-</p>

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
๕. การจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน และด้านกิจกรรมส่วนรวมในการทำงาน ด้วยการจัดกิจกรรม ๕ ส กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ต่อสาธารณประโยชน์ รวมถึงการทำงานเป็นทีมในกันอื่นๆ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖-๑ ก.ย. ๖๗	-

ลงชื่อ..... 

(นางสาวบุญธรรม แสงพันธุ์ตา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ.....

(นายวีระชนง นาคพิทักษ์)

นิติกรชำนาญการรักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ..... 

(นางอณัญญา อินทรสุข)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง

ลงชื่อ..... 

(นายสุภัทร ลีอารีย์กุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนโพธิ์ทอง

